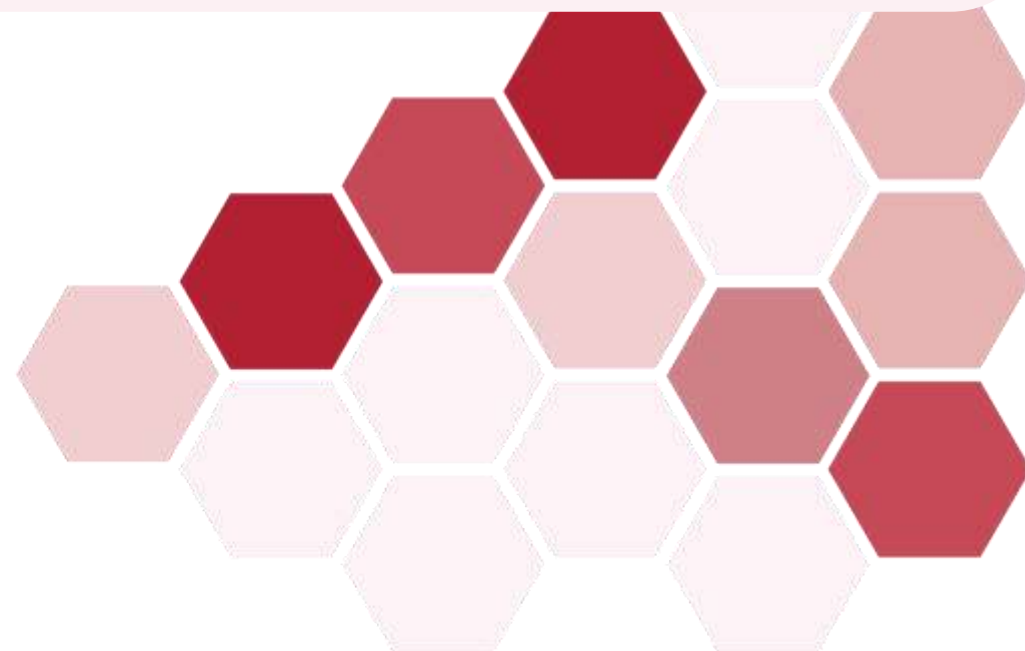


Godinu dana digitalne transformacije

Hrvoje Sagrak, Filip Tončić



23.11.2023., 48 sati, Poreč



Što je digitalna transformacija?

Digitalna transformacija je **proces korištenja digitalnih tehnologija za poboljšanje** načina na koji se javna uprava služi građanima i drugim dionicima. Digitalna transformacija ima za cilj **povećati efikasnost, učinkovitost, transparentnost i sudjelovanje u javnoj upravi.**

Izvor ChatGPT

Smart City standardi....

“Smart City – „Inicijative ili pristupi koji **učinkovito iskorištavaju digitalizaciju za povećanje dobrobiti građana i pružanje više učinkovitih, održivih i uključivih urbanih usluga i okruženja kao dijela kolaboracijskog, više-dioničkog procesa.**” (OECD 2018)

ISO/IEC 30145- Smart City ICT reference framework

- Part 1: Smart city business process framework
- Part 2: Smart city knowledge management framework
- Part 3: Smart city engineering framework

Transformativne odredbe – Uredba o uredskom poslovanju

Članak 3.

Javnopravna tijela međusobno te s fizičkim i pravnim osobama **službeno dopisivanje obavljaju primarno elektroničkim putem.**

OBRADA I RAZVRSTAVANJE PISMENA

Članak 15.

(1) Pismena se obrađuju u informacijskom sustavu uredskog poslovanja.

VIII. INFORMACIJSKI SUSTAV UREDSKOG POSLOVANJA

Članak 62.

(1) Informacijski sustav uredskog poslovanja mora omogućiti **cjelovito uredsko poslovanje u elektroničkom obliku.**

(2) Informacijski sustav uredskog poslovanja mora imati **mogućnost povezivanja i razmjene podataka s drugim informacijskim sustavima koji se zasebno vode za određena upravna područja** u skladu s propisom kojim se uređuju organizacijski i tehnički standardi povezivanja na državnu informacijsku infrastrukturu.

Godinu dana od usklađenja sa SEUPom

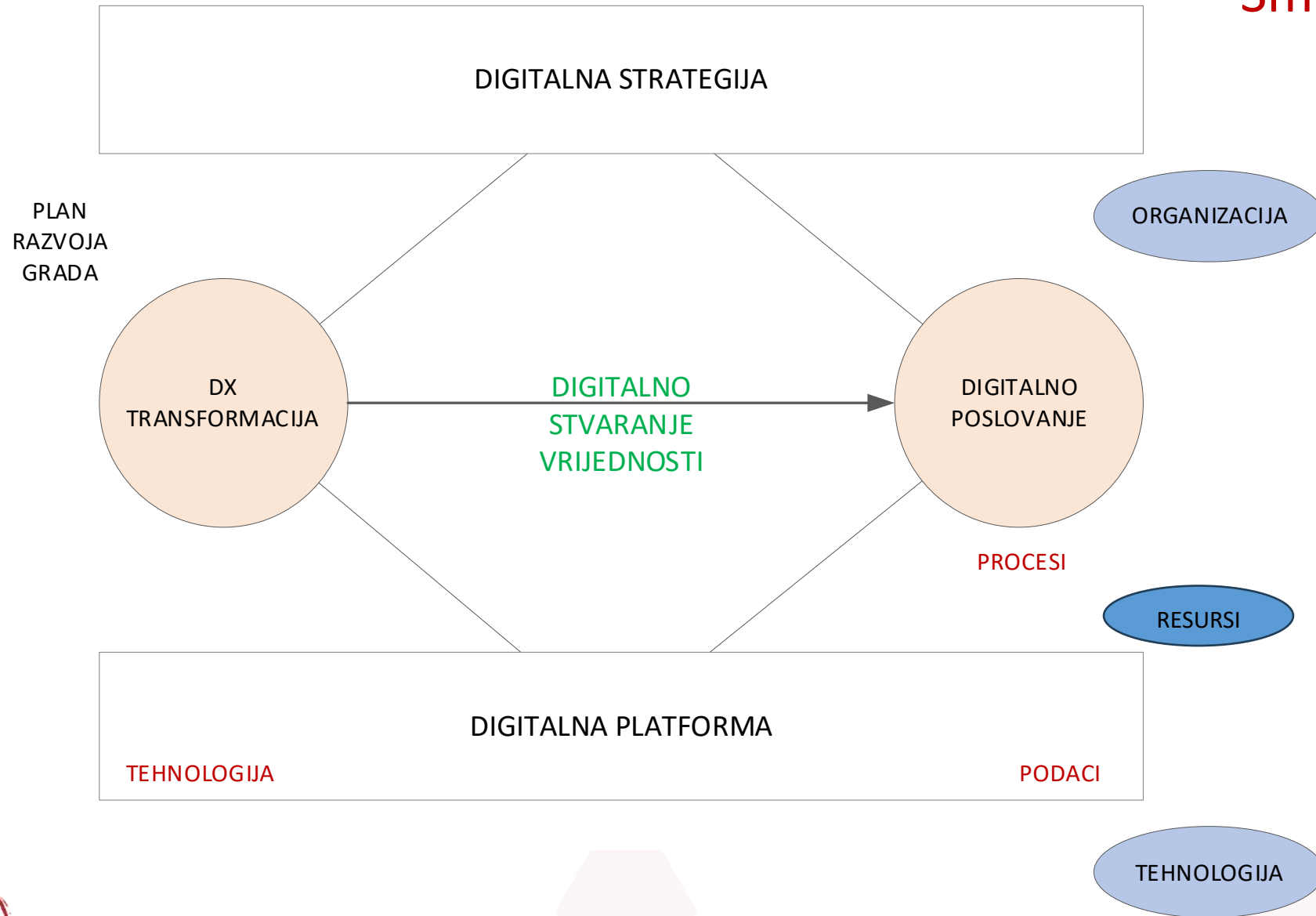
- **Stupanj educiranosti** o novom regulatornom okviru među gradskim službenicima
- Usvajanje **dnevnih operacija putem informacijskog sustava elektroničkog uredskog poslovanja** vs. navika „žutih košuljica“
- Tehnološka rješenja **ePotpisa** – u početku nemogućnost pozicioniranja u tekstu, potrebna dodatna, prazna potpisna stranica na aktu.
- Ograničenje za **masovno potpisivanje akata** – 30 MB (dostatno za prosječno 100tinjak akata...)
- **Rad unutar rokova** (e-potpis se ne može antedatirati..)
- **Delegiranje** ovlasti potpisivanja akata (čelnici tijela brže u praksi potpisuju akte ručno u potpisnoj mapi, nego digitalno...)
- **Definiranje** odgovarajućih politika i **pravila** - dosljedna primjena rokova čuvanja predmeta i njihovo izlučivanje (gomilanje podataka u produkcijskim bazama podataka, opterećenja sustava...)
- **Transformacija uloge pisarnice**

Izazovi u primjeni SEUP-a

- Kompetencije resursa – promjena rola putem digitalne transformacije?
- Transformacija poslovnih procesa – jesmo li „Smart..?“
- Interoperabilnost?
 - Napuštanje sustava koji funkcioniraju kao otoci?
 - Uspostava integracija među sustavima?
- Uvođenje centralnog repozitorija dokumenata organizacije sa primjenom poslovnih pravila?
- Strukturirano upravljanje zapisima o dokumentima i vezanim poslovnim transakcijama?
- Praćenje digitalnog životnog ciklusa dokumenta od kreiranja, obrade, kontrole, verifikacije, distribucije, pohrane, arhiviranja i uništavanja?

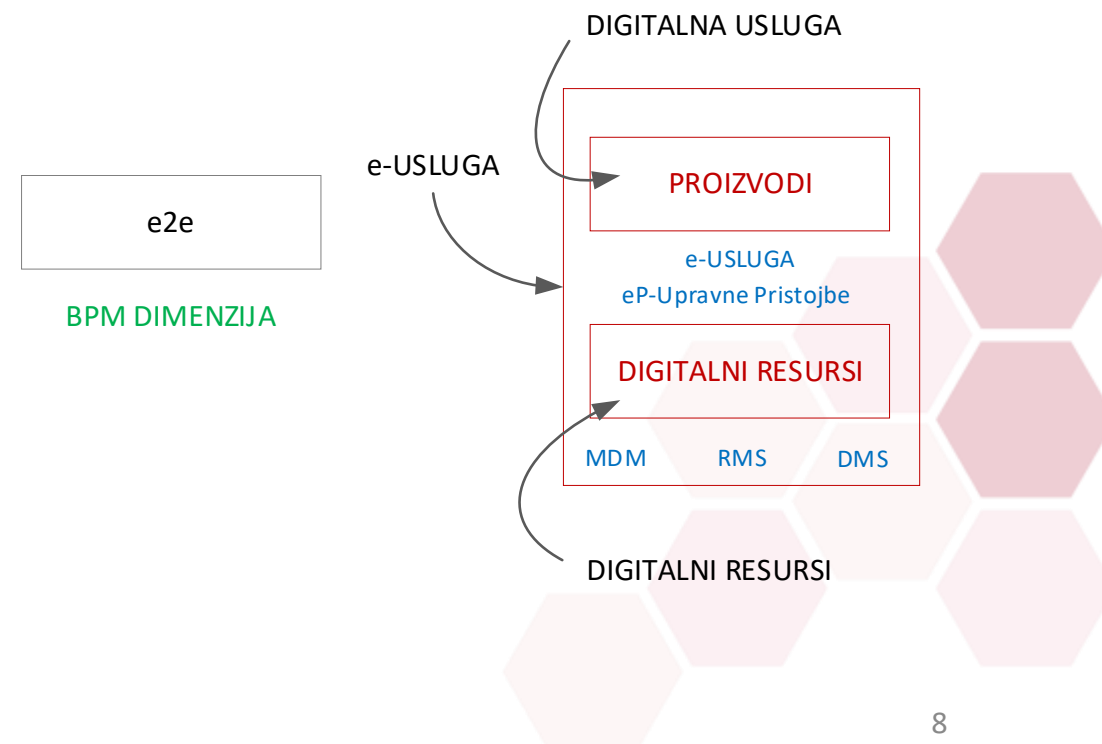


Smart pristup



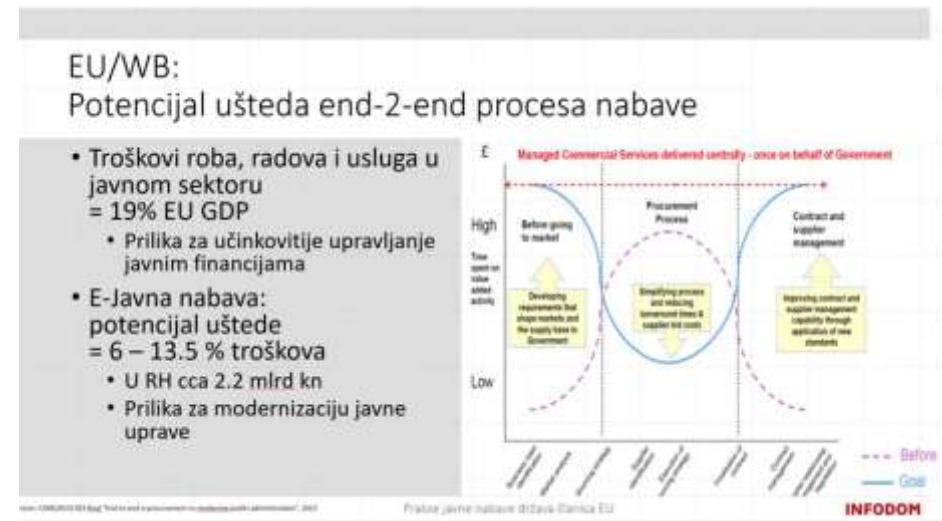
ePodnesak - sredstvo za komunikaciju sa građanima

- Dio eGOP platforme - SEUP
- Digitalno sredstvo komunikacije između grada i građana
- Generator javnih eUsluga
- Dostupan 24/7
- Integracija na sustav eGrađani (NIAS, KP..)



SPIN – digitalizacija nabavnih procesa – transparentno i učinkovito trošenje proračunskih sredstava

- **Procesno upravlja** financijskim tokovima i nabavom uz punu **integraciju sa SEUP-om**
- Vodi korisnika **od planiranja potreba do kontrole izvršenja ugovora i ovjere elektroničkog računa**
- Stvara preduvjete za sustav unutarnjih kontrola i pomaže/osigurava u postojanosti **fiskalne odgovornosti**
- **Objedinjuje nabavu** proračunskih korisnika
- **Novi EOJN** - konektor – automatska razmjena potrebnih podataka



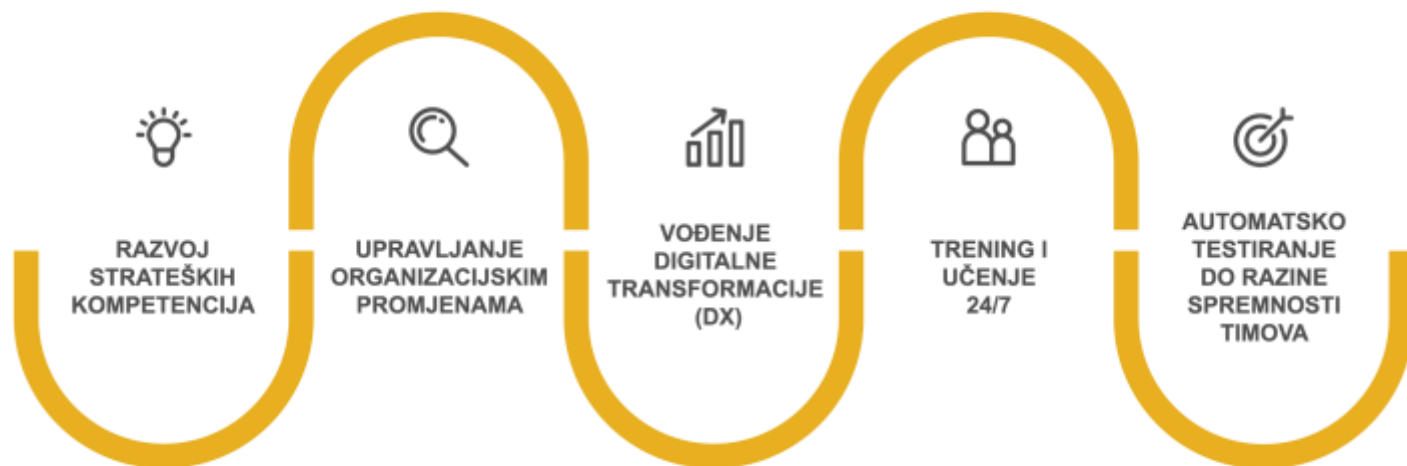
spin@

Performa 365



Više od LMSa

Platforma za trening i edukaciju zaposlenika



Zašto Performa 365?

- Performa 365 je rješenje za trening i testiranje spremnosti zaposlenika za nove procese i organizacijske promjene. Dostupna je s bilo kojeg uređaja, bilo kada i bilo gdje.
- Jednostavna i učinkovita platforma za izgradnju jake organizacijske kulture učenja i upravljanja promjenama ma kakve god one bile. Namijenjena je svima u organizaciji.
- Donosi koristi u procesima upravljanja promjenama, razvoja kompetencija zaposlenika i vođenju digitalne transformacije (DX) organizacije.
- Svoje je vrijednosti pokazala na tržištima Hrvatske, Slovenije, Italije, Egipta i Grčke.



Zaposlenik



Voditelj obuke



HR odjel



Direktor

Zahvaljujemo
Vam na pažnji

Kontaktirajte
nas

InfoDom d.o.o.
Andrije Žaje 61
10 000 Zagreb

infodom@infodom.hr
www.infodom.hr

